

# 令和6年度 法定講習会 受講希望日・領収証宛名記入用紙

■申込者

フリガナ

受講者名

■領収証宛名（領収証が必要な方はご記入ください）

領収証は金融機関明細書等をもって  
かえさせていただきます。  
領収証の発行が必要な方、現金書留にて  
受講申込をされた方は  
左側にあります「■領収証宛名」を  
ご記入ください。

■受講希望日（WEBもしくは会場開催のどちらか希望の講義に○してください）ご希望に添えない場合は連絡いたします。

※有効期限の半年前の講習より受講可能となります。有効期限をご確認いただき受講可能日程にてお申し込みください。

※有効期限が切れている方のお申し込みはどの回でもお受付しております。詳しくはお問い合わせください。

希望講義 に○	令和6年度 WEB開催					申込締切 (書類必着)
	開催回	受講日程		受講可能な有効期限は以下の方です		
	第2回	4月	4月17日 (水) ~ 4月30日 (火)	令和6年4月30日	~ 令和6年10月29日	4月10日 (水)
	第3回	5月	5月1日 (水) ~ 5月14日 (火)	令和6年5月14日	~ 令和6年11月13日	4月24日 (水)
	第4回		5月15日 (水) ~ 5月28日 (火)	令和6年5月28日	~ 令和6年11月27日	5月8日 (水)
	第5回	6月	6月4日 (火) ~ 6月17日 (月)	令和6年6月17日	~ 令和6年12月16日	5月28日 (火)
	第6回		6月14日 (金) ~ 6月27日 (木)	令和6年6月27日	~ 令和6年12月26日	6月7日 (金)
	第7回	7月	7月3日 (水) ~ 7月16日 (火)	令和6年7月16日	~ 令和7年1月15日	6月26日 (水)
	第8回		7月17日 (水) ~ 7月30日 (火)	令和6年7月30日	~ 令和7年1月29日	7月10日 (水)
	第9回	8月	8月1日 (木) ~ 8月14日 (水)	令和6年8月14日	~ 令和7年2月13日	7月25日 (木)
	第10回		8月15日 (木) ~ 8月28日 (水)	令和6年8月28日	~ 令和7年2月27日	8月8日 (木)
	第11回	9月	9月4日 (水) ~ 9月17日 (火)	令和6年9月17日	~ 令和7年3月16日	8月28日 (水)
	第12回		9月17日 (火) ~ 9月30日 (月)	令和6年9月30日	~ 令和7年3月29日	9月10日 (火)
	第13回	10月	10月2日 (水) ~ 10月15日 (火)	令和6年10月15日	~ 令和7年4月14日	9月25日 (水)
	第14回		10月16日 (水) ~ 10月29日 (火)	令和6年10月29日	~ 令和7年4月28日	10月9日 (水)

希望講義 に○	令和6年度 会場開催					申込締切 (書類必着)
	開催回	受講日程		受講可能な有効期限は以下の方です。		
	第2回	令和6年5月16日 (木)	全日千葉県本部	令和6年5月16日	~ 令和6年11月15日	5月9日 (木)
	第3回	令和6年6月13日 (木)	全日千葉県本部	令和6年6月13日	~ 令和6年12月12日	6月6日 (木)
	第4回	令和6年7月24日 (水)	松戸商工会議所	令和6年7月24日	~ 令和7年1月23日	7月17日 (水)
	第5回	令和6年8月8日 (木)	全日千葉県本部	令和6年8月8日	~ 令和7年2月7日	8月1日 (木)
	第6回	令和6年9月11日 (水)	全日千葉県本部	令和6年9月11日	~ 令和7年3月10日	9月4日 (水)
	第7回	令和6年10月下旬 予定	松戸商工会議所	開催日から6ヶ月後までの方が受講可能		開催日の1週間前

※松戸商工会議所は会場の予約が開催日より3ヶ月前から可能な為、日程が決まり次第HP等で周知致します。

お申込み済みの方へは別途ご連絡致します。

※会場開催の定員は、全日千葉県本部50名予定、松戸商工会議所80名予定です。最新の受付状況はHPをご覧ください。

確認欄	郵送でお申し込みの場合は確認欄に送付書類等の☑をつけてご郵送ください。
	①申請用紙
	②顔写真3枚（縦3cm×横2.4cm） ※2枚は申請書貼付、1枚は同封ください。
	③受講料16,500円（振込もしくは現金書留）※振込の場合は振込明細のコピーを同封してください。 ※現金書留の場合は、現金と一緒に書類も同封ください。 ＜お振込先＞【京葉銀行 本店営業部 普通預金 2888971】 シャ）ゼンニホンフドウサンキョウカイチバケンホンブ
	④宅地建物取引士証（お持ちの方）のコピー又は資格登録通知書のコピー ※紛失または返納している場合は右記に○をつけてください（紛失 ・ 返納）
	⑤受講希望日・領収証宛名記入用紙（本紙）
	⑥返信用封筒（長3封筒に94円切手貼付け・宛先記載）※受付後に受講票をお送りします。

<申請書等の送付先>

〒260-0855 千葉市中央区市場町4-6 全日千葉会館（公社）全日本不動産協会 千葉県本部 講習センター  
TEL 043-202-7511 FAX 043-202-7512